

※ こちらは記載不要です。										(2)
債権者コード										

## 口座振込申出書

令和 年 月 日

北海道教育庁胆振教育局長 様

学校名	北海道苫小牧南高等学校									
課程・学年	全日制 <input checked="" type="radio"/> 定時制 <input type="radio"/> 通信制 <input type="radio"/> 専攻科 <input type="radio"/>									年
生徒等氏名										
申請者氏名										
申請者住所	〒					-				
申請者電話番号	※必ず市外局番から記入してください。ハイフン（-）は不要です。									

私に対する北海道公立高校生等奨学給付金については、下記のとおり口座振込されるように申し出いたします。

### 記

振込先	金融機関名等						支店名等						
	銀行・信用金庫・信用組合・農協・漁協・労働金庫						本店・支店・支所						
	金融機関コード		店番号		預金種目		口座番号 ※右詰めで記入し、空欄は0を記入してください。						
					普通・当座								
	口座名義（漢字）				口座名義（フリガナ） ※濁点等は1字として記入してください。								
				姓									
				名									

○ 対象生徒の他に、奨学給付金を申請している高校生等の兄弟姉妹がいる場合、記入してください。

氏名	続柄	学校名	学年	課程
			年	全日制・定時制・通信制・専攻科
			年	全日制・定時制・通信制・専攻科
			年	全日制・定時制・通信制・専攻科

●記入上の注意点

- 口座名義は、**申請者本人の口座に限ります。**
- 預金種目は、普通預金又は当座預金に限ります。（貯蓄預金、定期預金は振込できません。）
- 口座番号等は、通帳等をよく確認して記入してください。
- 金融機関コードが不明の場合は、空欄としてください。その他は必ず記入してください。
- 振込先がゆうちょ銀行の場合は、通帳の表紙の裏面に印字されている「預金者名」、  
「…他金融機関からの振込の受取口座として利用する際は、次の内容をご指定ください。  
【店名】 【店番】 【預金種目】 【口座番号】」  
などが記載されている部分からその内容を記入してください。  
なお、通帳に記載がない場合は、郵便局に持参し印字を依頼してください。
- 名義変更等で振込先の内容が変わった際には、再提出してください。
- 道立高等学校（専攻科含む）にあつては、所管の教育局長あて提出してください。